**10.4 Model /Format elaborare Ghid de studii**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iaşi** | **Denumirea informației documentate** | **Ediţia  Data:** |
| **Structura academică/comisie....** | Cod: **UAIC acronim compartiment inițiator[[1]](#footnote-1) GHID nr de ordine** | **Revizia  Data:** |

**Ghidul de studii la Facultatea .../programul....**

**Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informațiilor documentate**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Elemente privind responsabilii/operațiunea** | **Numele și prenumele/ Funcția** | **Structura** | **Data** | | **Semnătura** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** |
| 1.1. | Elaborat | Numele, prenumele și funcția persoanei desemnate |  |  | |  |
| 1.2. | Verificat (avizarea conținutului) | Șeful structurii emitente |  |  | |  |
| 1.3. | Aviz conformitate cu Procedură de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate | Ligia BOCA  Alexandra VOSNIUC | Secretariatul Comisiei de monitorizare SCIM |  | |  |
| 1.4. | Avizat [[2]](#footnote-2) |  | Consiliul Facultății |  |  | |
| 1.5. | Aprobat |  | Rectorul UAIC |  |  | |
| 1.6. | Arhivare original |  | Compartiment inițiator |  | |  |

***Antetul Structurii emitente***

# **CUPRINS:**

**Capitolul I: Dispoziții introductive**

**Capitolul II: Dispoziții generale**

**Capitolul III: Dispoziții speciale**

**....**

**Capitolul xx: Dispoziții finale**

# **Capitolul I. Dispoziții introductive**

**Art. 1.** Obiectul reglementării. Principii de lucru. Misiune. Obiective

**Art. 2.** Documente de referință: legislație principală și secundară; reglementări interne UAIC, alte surse

# **Capitolul II.** **Dispoziții generale: reguli de lucru**

**Art. 3.** …………………………………………………….

**Art. 4.** ……………………………………………………

Pentru fiecare program de studii sau pentru fiecare domeniu, la decizia Consiliului Facultății, se va elabora un Ghid de studii, publicat pe pagina web a Facultății.

(2) Ghidul de studii cuprinde dispoziții specifice și are putere obligatorie.

(3) Ghidul de studii cuprinde informații referitoare la:

a) domenii de studiu și descrierea programului/programelor de studii;

b) planul/planuri de învățământ;

c) *Fișele disciplinelor* ori hyperlink la pagina web cu Fișele disciplinelor;

d) obligațiile didactice ale studenților privind evaluarea pe parcurs, regimul de frecvență, realizarea ori după caz recuperarea activităților didactice pe parcursul semestrului;

e) condiții de promovare – inclusiv examinare și reexaminare;

f) condiții specifice de derulare a practicii de specialitate;

g) condiții specifice de redactare a lucrărilor de licență/disertație/diplomă;

h) condițiile de organizare în Facultate a activităților studențești: cercuri, întâlniri ale asociațiilor studențești, conferințe studențești;

i) alte dispoziții relevante pentru domeniul/programul de studiu.

# **Capitolul III. Dispoziții speciale**

**Art. xx** …………………………………………………

**Art. xxx**……………………………………………….

# **Capitolul IV: Dispoziții finale**

**Art. xx** Prezentul Ghid de studii a fost aprobat/modificat de…………………în data de……………și se aplică…………, începând cu……………………

**LISTA ANEXELOR** (dacă este cazul)

1. Acronim conform Anexei 10.6 [↑](#footnote-ref-1)
2. Dacă este cazul [↑](#footnote-ref-2)